

Vnitřní řád školních jídelen příspěvkové organizace ZŠ a MŠ

Školní stravování je poskytováno žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č.107/2005 Sb., včetně následných změn a doplňků. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců organizace.

Školní stravování je poskytováno ve školní jídelně ZŠ Košaře a ve školní jídelně MŠ Maluchy 105 (odloučené pracoviště).

- ve školní jídelně ZŠ se stravují děti ZŠ a rovněž děti MŠ třída lodička. Ve školní jídelně ZŠ se stravují i zaměstnanci základní školy Košaře, Ostrava-Dubina,
- ve školní jídelně MŠ Maluchy 105 (odloučené pracoviště) se stravují děti MŠ a zaměstnanci MŠ.

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1.1. Práva strážníků

Strážníci mají právo na:

- využívání stravovacích služeb a informací týkajících se školního stravování,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí,
- ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,
- to, aby nebyli nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

1.2. Povinnosti strážníků

Strážníci jsou povinni :

- dodržovat pravidla kulturního chování,
- nedopouštět se projevů rasismu a šikanování,
- plnit pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob,
- dbát na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem,
- odevzdat použité nádoby, příbory a tácy před odchodem z jídelny,
- neodnášet vydané jídlo z jídelny, to je určeno ke konzumaci v jídelně,
- vstupovat do prostor školní jídelny v doprovodu pedagogického pracovníka, který provádí dozor.

1.3. Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mohou vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u ředitelky školy.

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření,
- informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost,) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

3. Bezpečnost a ochrana zdraví strávníků

- je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu,
- žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků školy i ostatních osob,
- žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny,
- žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu,
- zdravotní indispozici žák neprodleně oznámí pedagogickému dohledu.

4. Pedagogický dohled

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost,
- vydává pokyny k zajištění kázně dětí/žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování,
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strávníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu. Strávníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet,
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby,
- sleduje způsob výdeje stravy,
- reguluje osvětlení a větrání,
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávnický.

5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány

6. Ochrana majetku

- strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním,
- strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené,
- strávníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu,
- strávníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně.

7. Školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně ZŠ a MŠ

Výdejní doba ve školní jídelně ZŠ a MŠ:

- děti MŠ – přesnídávka	8.30-9.00 hod.
- děti ZŠ, MŠ, zaměstnance – oběd	11.30-13.45 hod.
- děti MŠ – svačina	14.00-14.30 hod.
- odběr do jídlonosičů ŠJ ZŠ	11.30-11.45 hod.
- odběr do jídlonosičů ŠJ MŠ	11.15-11.30 hod.

- školní jídelna ZŠ je vybavena bezstravenkovým systémem,
- strávníci používají čip, který jsi zakoupí u vedoucí ŠJ. Cena čipu je 121,- Kč za 1 ks, a je nevratný,
- pokud strávník ztratí čip nebo ho poškodí, je povinen si koupit nový.

Prodej stravenek

- stravenky se prodávají poslední pondělí v měsíci na následující měsíc od 7.00 - 9.00 hod.,
- během měsíce je prodej stravenek každé pondělí od 7.00 - 8.00 hod.,
- úplatu stravného lze provést i bezhotovostně, a to formou svolení k inkasu z účtu.

8. Přihlašování a odhlašování stravování

Odhlásit obědy je nutné nejpozději do 12.00 hod. předešlého dne, a to buď

- na <https://www.strava.cz/strava/Stravnik/Prihlaseni>
- telefonicky na číslo: ŠJ ZŠ - 595 700 050, ŠJ MŠ - 596 712 227
- mobil 778 755 833
- elektronicky na e-mail: ŠJ ZŠ jidelna@kosare.cz;
ŠJ MŠ misikova@kosare.cz

V případě nemoci při neodhlášení stravy má strávník nárok pouze první den nemoci odebrat stravu do jídlonosiče za původní cenu. Další dny nemoci je povinen stravu odhlásit. Pokud tak neučiní, bude mu účtována plná cena oběda (režijní a mzdové náklady): 35,-Kč.

Školní jídelna ZŠ

1. kategorie 7–10 let	61,-
2. kategorie 11–14 let	63,-
3. kategorie 15 a více let	65,-

Školní jídelna MŠ

- kategorie do 6 let	80,-
- kategorie 7 let	84,-

9. Rozsah školního stravování

- strávníkům je poskytován oběd ve složení: polévka, hlavní jídlo a pitný režim
- jídelní lístek společně se seznamem alergenů je vyvěšen na nástěnce v jídelně a rovněž na webových stránkách školského zařízení (<http://www.kosare.cz>).

10. Výše finančního limitu

Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb.) Dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou strávníci (žáci) zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku (tj. od 1.9.-31.8.), ve kterém dosáhli níže uvedeného věku: do 6 let, 7-10 let, 11-14 let, nad 15 let.

Základní škola

1. kategorie 7–10 let	30,-
2. kategorie 11–14 let	32,-
3. kategorie 15 a více let	34,-
Zaměstnanci	40,-

Mateřská škola

kategorie do 6 let	přesnídávka	9,-
	oběd	27,-
	svačina	9,-
	Celkem	45,-
kategorie 7 let	přesnídávka	10,-
	oběd	30,-
	svačina	9,-
	celkem	49,-

Ve výši finančního limitu je promítnut celodenní pitný režim pro děti MŠ.

11. Vyúčtování úplaty stravného

Vyúčtování úplaty stravného je provedeno měsíčně u hotovostní i bezhotovostní platby.

Vyúčtování na konci školního roku je provedeno u každého strávnicka s těmito možnostmi:

- vyzvednout zůstatek v hotovosti v dohodnutém termínu nebo bezhotovostně
- strávník, který končí školní docházku vrací se mu záloha za čip a přeplatky stravného

Pokud strávník nezadá žádný z požadavků, zůstávají peníze na kontě pro příští školní rok.

12. Doba prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna

Každý strávník je automaticky odhlášen. O termínech stravníci budou informováni na webových stránkách školského zařízení (<http://www.kosare.cz>).

13. Další informace o provozu školní jídelny ZŠ

- do jídelny žáci vstupují bez aktovek,
- žák může být pro nevhodné chování z jídelny vykázán,
- žák při odchodu od stolu zasouvá židli na své místo,
- strávník konzumuje vydanou porci v jídelně a nevynáší zbytky stravy mimo vyhrazený prostor.

Vnitřní řád školní jídelny ZŠ a MŠ je vyvěšen na nástěnce školní jídelny a na webových stránkách školského zařízení (<http://www.kosare.cz>) a nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2023 a je stanoven na dobu neurčitou.

S vnitřním řádem školní jídelny žáky každé třídy obeznámí třídní učitel.

Zpracovala: vedoucí ŠJ Stanislava Jankulárová
v Ostravě dně 1. 1. 2023

ředitelka školy Mgr. Palátová Radka