



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA OSTRAVA-DUBINA,
V. KOŠAŘE 6, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
V. Košaře 121/6, Ostrava-Dubina, PSČ 700 30**

Plán činnosti výchovného poradce

Mgr. Martina Bulařová, Mgr. Radka Palátová

(školní rok 2023/2024)

SRPEN, ZÁŘÍ

- **Zařadit žáky se speciálními potřebami (1.-9. roč.) do běžných tříd daných ročníku**
 - s podpůrným opatřením (PO1 – PO5)
 - zařadit žáky do PSPP, doučování
 - ověřit u žáků se speciálními potřebami délku trvání jejich vyšetření na PPP
 - ověřit u žáků se speciálními potřebami délku trvání jejich vyšetření na SPC
 - zajistit vypracování indiv. vzděl. plánů integrovaných žáků a jejich dokumentaci (ve spolupráci se speciálním pedagogem)
 - zajistit vypracování PLPP žáků s problémovým chováním a žáků nadaných
 - zajistit kontrolní vyšetření na SPZ integrovaným žákům, jejichž platnost končí, nebo je stanoven termín nového vyšetření
 - zajistit kontrolní vyšetření na SPZ integrovaným žákům, končícím povinnou školní docházku
 - zápis a kontrola školní matriky
 - PLPP pro žáky - cizince
 - připomenutí zásad spolupráce vyučujících s AP (spolupráce se ZŘ Mgr. Konopáskovou)
- **Příprava žáků k přijímacím zkouškám (5.,7.,9. tříd)**
 - včas zajistit informace poradenského střediska pro volbu povolání při PÚ (pracovní úřad)
 - nabídka studijní literatury žákům
 - poradenství pro rodiče v době konzultačních hodin (pondělí 13:30-15:00 hod. nebo dle domluvy)
 - vydávání zápisových lístků
 - spolupracovat s kariérovým poradcem

Průběžně

- doplňovat kartotéku problémových žáků
- vést a shromažďovat zprávy problémových žáků (OSPOD, policie, přestupkové oddělení)
- účast na případových konferencích
- metodická podpora začínající VP

- nabídka DVPP pro pedagogické zaměstnance
- administrace a čerpání PO s NFN

- **Řešit kázeňské problémy**
 - se žáky formou pohovorů
 - s rodiči na vých. komisích za přítomnosti vedení školy
 - s učiteli radou

- spolupracovat s PPP a SPC v Ostravě – Zábřehu, dětským psychiatrem, školním psychologem a dalšími specialisty
- odpovídat na dotazy žáků prostřednictvím schránky důvěry
- podle potřeby zajišťovat nová pedagogická a psychologická vyšetření žáků
- seznamovat žáky s oblastí vých. poradenství prostřednictvím nástěnky výchovného poradce
- pomáhat žákům-cizincům při zapojení se do třídního kolektivu
- sledovat práci učitelů s integrovanými žáky a žáky s poruchami učení
- pomáhat radou dětem v nesnázích
- poskytovat poradenskou službu zákonným zástupcům žáků při řešení náročných životních situací
- podílet se společně s třídními učiteli na sestavování Plánu pedagogické podpory 1. stupně podpůrného opatření
- podílet se společně s tř. učiteli a spec. pedagogem na IVP integr. žáků
- vést evidenci odeslaných zpráv na OSPOD, Policii ČR a jiné státní instituce
- průběžně spolupracovat s p. uč. Boucnou (školní protidrogová preventistka)
 - s třídními učiteli
 - s vedením školy
 - se speciálními pedagogy na SPC a PPP
 - se školním speciálním pedagogem
 - se sociálním pedagogem (v rámci inkluze)
 - se školním asistentem
 - s asistenty pedagoga
 - moderování setkávání a schůzek rodičů, odborníků, pedagogů ...
 - monitoring údajů ve školní matrice (absence, školní neúspěch, výchovné problémy)
 - zapojení do projektů na podporu školní úspěšnosti
- zaměřit se a rozvíjet systém podpory nadaných žáků

V Ostravě dne 5.9.2023

Mgr. Martina Bulařová
 Mgr. Radka Palátová
 výchovný poradce